

План работы родительского комитета муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада № 153
на 2021-2022 учебный год

Цель:

Активировать деятельность органа государственно-общественного управления – родительского комитета – к решению проблем обучения и воспитания воспитанников ДООУ

Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
2. Содействие создания условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников.
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения; рациональное использование имеющихся финансовых средств и имущества.
4. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.
5. Участие в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Составление плана работы на новый учебный год. Изучение нормативных документов Ульяновской области; изучение закона РФ «Об образовании в РФ» в части, касающейся родителей.	ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
2.	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности. Изучение плана работы по сохранению и укреплению здоровья детей на новый учебный год.	ноябрь	Заведующий, родительский комитет
3.	Организация творческих выставок	В течение	Заместитель

	совместных работ родителей и детей	года	заведующего по УВР
4.	Совместная организация праздников и развлечений		Заместитель заведующего по УВР, музыкальный руководитель
5.	Административный контроль детского питания в ДОУ с привлечением родительского комитета		Заведующий, медицинский работник, заведующий производством
6.	Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ		Заведующий
7.	Проведение новогодних развлекательных мероприятий в ДОУ. Организация дежурства родителей во время утренников. Обеспечение дошкольников подарками	декабрь	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели, музыкальный руководитель, председатель РК
8.	Организация святочных и рождественских посиделок в ДОУ. Рассмотрение предварительного плана благоустройства ДОУ в текущем году	январь	
9.	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Организация праздника ко Дню защитника Отечества	февраль	
10.	Подготовка к празднованию 8 марта. Участие родителей в дежурстве во время утренников в ДОУ.	март	
11.	Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы ДОУ в учебном году». Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей на следующий год. Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период	апрель	Заведующий, медицинский работник, воспитатели, заместитель заведующего по УВР
12.	Заслушивание отчетов заведующего ДОУ об использовании бюджетных и внебюджетных средств. Отчет об	В течение года	Заведующий

	участии членов родительского комитета в педагогических советах ДОУ. Отчет об участии членов родительского комитета в проводимых ДОУ выставках, смотрах, конкурсах.		
13.	Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению. Изучение результатов диагностики состояния здоровья и обученности выпускников детского сада. Обсуждение программы проведения выпускного утренника.	май	Заведующий, медицинский работник, воспитатели, заместитель заведующего по УВР
14.	Проведение акции «Посади дерево»		Воспитатели, родительский комитет подготовительной группы
15.	Подготовка к новому учебному году. Благоустройство территории ДОУ	Июнь-август	Заведующий, родительский комитет
16.	Подготовка материала, публикаций и размещение на сайте	В течение года	комитет